

Procès-verbal
Conseil d'établissement no 8 (année 2019-2020) de l'école Boucher-De La Bruère
tenu au local U4
Le lundi 8 juin 2020

Membres présents:

Dino Spassatempo (directeur)
Benoît Richer (membre-parent, président du CÉ)
Emanuelle Duchesne (membre-parent substitut en remplacement de Chantal Desharnais)
Catherine Laurin (membre-parent)
Marie-Hélène Mandeville (membre-parent)
Caroline Sauvageau (enseignante)
Linda Tremblay (enseignante)
Christine Villiard (membre-parent)
Fanny Rheault-Tardif (enseignante)

Membres absents :

Chantal Desharnais (membre-parent)

Visite/public :

Aucun

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum
--

Le quorum est constaté. Il est 18h34.

2. Désignation d'un ou d'une secrétaire pour la rencontre
--

Emanuelle Duchesne se propose pour être la secrétaire.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
--

L'adoption de l'ordre du jour sans modification est proposée par Christine Villiard et appuyée par Marie-Hélène Mandeville.

4. Adoption du procès-verbal du 25 mai 2020
--

L'adoption du procès-verbal du 25 mai 2020 sans modification est proposée par Linda Tremblay et appuyée par Catherine Laurin.

5. Mot du président

Planification de la prochaine Assemblée Générale

4 votes seront à faire à la prochaine Assemblée Générale

- Élection de 2 membres pour le CÉ
- Élection d'un coordonnateur pour l'OPP
- Élection d'un parent pour le comité de parents

Proposition de changement de nom de l'OPP pour le Comité de parents bénévoles en expliquant ce que ça implique.

Proposition de faire une page Facebook pour l'école pour inciter les parents à plus s'impliquer. Janie Deslongchamps propose également que les demandes de bénévolat passent également via des communications du professeur aux parents pour augmenter la participation.

6. Mot de la direction

Pour approbation ou adoption :

Budget : 2020-2021: Les effectifs sont présentés par le directeur.

Proposé par Christine Villard et secondé par Catherine Laurin

Budget : Fête de la Rentrée (présenté par Janie Deslongchamps)

Proposition de faire une activité (patin à ressorts) et pique-nique au Parc Bellerive.

Le budget de fête sera adopté lorsque les frais seront communiqué. Proposition de 1500\$ par Marie-Hélène Mandeville secondé par Linda Tremblay

7. Mot de la représentante des enseignant(e)s

-

Frais scolaires : Madame Vadha et Madame Janie sont sur place pour présenter leur point de vue par rapport aux frais reliés au cahier d'anglais.

L'équipe des professeurs présente leur proposition révisée avec un budget maximal de 60\$ 1er cycle et maternelle ainsi que de 65\$ maximum pour les 2e et 3e cycles qui sera revu dès le retour des fêtes à chaque année. L'Équipe des professeurs s'entendra sur le choix des cahiers en respectant le budget. En cas de mésentente sur le choix des cahiers, le comité pédagogique proposera leurs recommandations au CÉ, qui tranchera.

Proposé par Linda Tremblay et appuyé par Marie-Hélène Mandeville.

Budget pour fêtes des finissants

Un budget de 600\$ est proposé par Linda Tremblay secondé par Catherine Laurin

8. Mot du représentant de l'OPP
--

Aucun.

9. Mot du représentant de la Fondation

Pour information :

Suivi travaux cours école

Benoit Richer est en attente de retour. Suivi à faire.

10. Mot de la représentante du service de garde
--

Pour approbation ou adoption :

Frais de diners

Demande d'une augmentation de 5 sous pour les dineurs du service de garde. Proposé par Christine Villard et secondé par Marie-Hélène Mandeville.

11. Varia

- Aucun

12. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 21h07