

**Procès-verbal**  
**Conseil d'établissement no 6 (année 2020-2021) de l'école Boucher-De La Bruère**  
**Tenu dans le gymnase de l'école**  
**Lundi le 10 juin 2021, 18h**

Membres présents:

Dino Spassatempo (directeur)  
Mélissa Gauthier (enseignante)  
Katherine Leduc (enseignante)  
Linda Tremblay (enseignante)  
Vadha Salaye (enseignante)  
Benoît Richer (membre-parent, président du CÉ)  
Christine Villiard (membre-parent)  
Catherine Laurin (membre-parent)

Membres absents :

Mikaëlle Trudel (membre-substitut)  
Emanuelle Duchesne (membre-parent substitut)

Visite/public :

Aucun

**1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

Le quorum est constaté. Il est 18h25.

**2. Désignation d'un ou d'une secrétaire pour la rencontre**

Benoît Richer se propose comme secrétaire.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Ajout des points suivants : Calendrier scolaire en varia  
Catherine Laurin propose l'adoption de l'ordre du jour, secondée par Christine Villiard.

**4. Adoption du procès-verbal du 17 mai 2021**

Corrections transmises. Linda Tremblay propose l'acceptation de l'adoption du procès-verbal, secondée par Katherine Leduc.

Programme de soutien alimentaire : il est possible de faire des dépenses alimentaires lors d'activités ou événements organisés par l'école.

## 6. Mot du président

### Pour information

- **Planification de la prochaine Assemblée Générale**  
Aucun parent ne se présentera l'an prochain pour le conseil d'établissement. Il devra y avoir une nomination de 3 membres parents et 2 membres parents substitués lors de la prochaine assemblée générale. L'assemblée générale aura lieu juste après la rencontre avec les parents-enseignants.

## 7. Mot de la direction

### Pour information

- **Fête de fin d'année**  
Les enseignants organisent une fête étalée sur 3 demi-journées par bulles au parc Bellerive le lundi et mardi 21 juin et 22 juin.
- **Grève du personnel de soutien (14-15-16 juin)**  
La grève est annulée donc il y aura de l'école.

### Pour approbation ou adoption

- **SDG : 3 journées sans enfants à la rentrée scolaire 2021-2022**  
Il a été proposé que le service de garde ne soit pas offert pour les 3 premières journées pédagogiques afin que les éducatrices puissent participer aux rencontres avec les enseignants. Proposé par Linda Tremblay secondé par Christine Villiard.
- **Budget et effectif: 2021-2022**  
Le directeur présente le budget et nous explique l'effectif. Par rapport à l'an passé, il y a la psychoéducatrice qui passera de 4 jours à 3 jours, ajout de 1 TES à 5J, et ajout orthopédagogue à 4.5j.  
Il y aura une nouvelle enseignante de maternelle, Véronique Rémillard.  
Le poste de 4<sup>e</sup> année a été comblé par une enseignante d'environ 20 ans d'expérience.

L'adoption du budget des effectifs est proposée par Mélissa Gauthier secondée par Linda Tremblay.

- **Plan de lutte contre l'intimidation**

Le directeur présente le plan de lutte. L'objectif étant de diminuer de 20% le nombre d'actes de violence et d'intimidation. On discute de cet objectif ambitieux.

Un parent nous parle d'événements passés. Elle explique des situations où les interventions étaient plus réactives que préventives. Elle s'aperçoit que les intervenants sont très sollicités et misent davantage sur l'intervention que la prévention. Elle espère un renversement de la situation.

Le directeur explique que ce plan présente justement ce renforcement vers la prévention.

Une rencontre entre les intervenants est déjà prévue à cet effet la semaine prochaine.

Le conseil d'établissement adopte à l'unanimité Le plan de lutte contre l'intimidation et soutien que les actes d'intimidation et de violence ne sont pas tolérés à notre école.

- **Résolutions :**

Résolution permettant le transfert d'argent du fond 4 au fond 1 :

- Instruments de musique 7142\$

Résolution permettant le transfert d'argent du fond 4 au fond 9 :

- Croc Santé 2000\$
- Fête des finissants 600\$
- Fête de la rentrée 1579\$
- Émulation  $6\$+6\$+1\$ = 1750\$$

Christine Villiard propose l'adoption de ces résolutions pour rembourser des dépenses encourues dans différents fonds, appuyée par Linda Tremblay.

- **Budget : Fête de la Rentrée 2021-2022**

Mélissa Gauthier propose une fête de la rentrée et propose de reconduire le même montant que cette année. Secondé par Catherine Villiard.

**8. Mot de la représentante des enseignant(e)s**

- **Ajout de cahier en anglais**

Étant donné que ce cahier est pour de l'enrichissement en l'anglais et que l'école n'a pas de programme d'enrichissement d'anglais, il n'est pas possible d'imposer l'achat de ce cahier à l'ensemble des élèves.

**9. Mot du représentant de la Fondation**

- **Projet cour d'école**

Benoît Richer mentionne que les travaux des buttes auront un peu plus de deux semaines de retard car le processus d'appel d'offres présente des défis.

**10. Mot de la représentante du service de garde**

Aucune information

**11. Mot de la représentante au comité de parents – région Est**

Aucune information

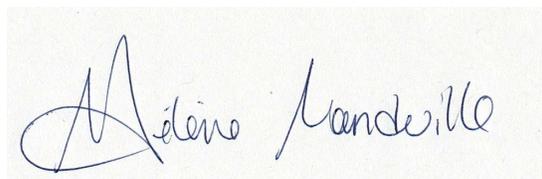
**12. Varia**

**Le calendrier scolaire**

Il est proposé de modifier la date de remise du dernier bulletin au 28 juin au lieu du 21 juin. Benoît Richer propose cette modification et secondé par Catherine Laurin.

**13. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 20h00.



Méline Mandeville

18 octobre 2021

