



SÉANCE ORDINAIRE

**Conseil d'établissement – École Boucher- de la Bruère 2026-03-17
18h00**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'**École Boucher- De la Bruère**
tenue le **2026-03-17 à 18h00** au **7760 Rue la Fontaine** à Montréal.

PRÉSENTS :

Caroline Sauvageau _____

_____ Nora Ichalalene

Jacynthe Touchette _____

_____ Patricia Maisonneuve

Férial Bouchiha _____

Formant quorum sous la présidence de **Frédéric**

D'Aragon. ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Ethel Chacon– Direction

PERSONNE INVITÉE À LA

SÉANCE :

Lyne Breton (OPP)

MEMBRES ABSENTS :

_____ Sbastien Desmarchais

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM / MOT DE

BIENVENUE La présidence, **Frédéric d'Aragon**, déclare la séance ouverte. Il est 17h58.

Le quorum est constaté.

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Maisonneuve que l'ordre du jour soit adopté

Approuvé par Caroline Sauvageau

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum, mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 20 janvier 2026
4. OPP – Financement
5. Présentation du calendrier scolaire 2026-2027
6. Suivi budgétaire
7. Approbation des sorties éducatives et culturelles
8. Points d'information/rapports
 - 8.1 Direction
 - 8.2 Personnel enseignant
 - 8.3 Personnel professionnel et de soutien
 - 8.4 Service de garde
 - 8.5 Parents
 - 8.6 Comité de parents
9. Levée de la réunion

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL DU 20 JANVIER 2026

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Sauvageau que le procès-verbal de la séance du **2026-01-20** soit approuvé sans dispense de lecture ni modification.

Approuvé par Jacynthe Touchette

4. OPP

Lyne Breton, présidente de l'OPP, présente les profits des campagnes de financement et des dépenses prévues.

Suivant le succès de la première fois, un autre diner pizza est prévu le 15 mai. Cette activité pourrait se faire deux à trois fois par année.

La présidente de l'OPP partage l'idée de faire une campagne avec la compagnie d'étiquettes scolaire Colle à moi. Il faudrait déjà prévoir le lancement ou la promotion de la campagne en juin afin d'informer les parents avant qu'ils n'achètent des étiquettes. La campagne se ferait directement sur le site Web du fournisseur.

Fondation : parents peuvent faire des dons à l'école avec papier de retour d'impôt. Promouvoir cette option pourrait être intéressant pour le module de jeu une fois que les détails du projet seront déterminés.

La présidente de l'OPP souligne qu'elle est ouverte aux suggestions d'activités, d'objectifs, etc.

Les membres du CE ont mentionné :

- qu'il est important de prendre en compte le contexte socio-démographique de notre école, à savoir qu'il y a des familles favorisées et d'autres fort défavorisées; il est important de ne pas faire sentir les enfants moins nantis à part des autres.
- que lorsqu'il y avait un OPP, il y a plusieurs années, le groupe organisait une maison hantée pour l'Halloween
- qu'il serait intéressant de refaire une activité BBQ/fête de quartier, qui avait eu beaucoup de succès il y a deux ans

(pas financier, mais appréciation générale).

5. APPROBATION DE LA GRILLE MATIERE

La directrice présente la grille-matière pour 2026-2027.

Comme pour les années précédentes, le temps d'éducation physique au 3^e cycle est réduit d'une demi-heure et ce temps est ajouté à l'anglais. Cette réduction de temps serait palliée par différents moyens par les enseignantes. Des parents du CE soulignent qu'ils sont inconfortables avec cette décision, car il est important de faire bouger les enfants. De plus, un parent non-membre du CE les a approchés pour dire que cette décision va à l'encontre des recommandations du ministère de l'Éducation. Aussi, avec la classe mixte 4-5^e année en 2025-2026, certains enfants se retrouveront avec moins d'éducation physique pendant 3 années de leur parcours scolaire au primaire. La directrice mentionne que la recommandation du ministère n'est pas une obligation et qu'au moment de la réunion, la grille-matière doit être remise dans les jours suivants. Voter contre la grille-matière aurait des répercussions critiques sur la distribution de tâches du personnel enseignant. Ce sujet devrait donc être abordé avant ce moment de l'année si les parents du CE veulent faire modifier la grille-matière.

La grille-matière est approuvée tout en notant la réticence de certains parents.

6. CALENDRIER SCOLAIRE

Le calendrier scolaire pour l'année 2026-2027 est présenté aux membres du CE.

7. SUIVI BUDGÉTAIRE

La directrice présente les différents secteurs déficitaires et en surplus du budget de l'école. Les surplus combleront les déficits et l'école est en bonne position financière.

8. SORTIES ÉDUCATIVES

Le 19 mai, les élèves du 1^{er} cycle iront au Centre des Sciences.

Il reste de l'argent pour des sorties. La directrice aimerait faire une activité de fin d'année (en préférant faire venir une activité culturelle qu'une sortie).

Approuvé à l'unanimité.

POINTS D'INFORMATION/RAPPORTS

8.1 Direction

Belles activités récemment : sortie ski de fond, carnaval, activité rassembleuse sur la persévérance scolaire.

8.2 Personnel enseignant

Activité vélo entamée en classe et au gymnase avant de sortir dans le quartier en partenariat avec Cyclisme Québec.

8.4 Personnel professionnel et de soutien

Depuis 16 février, nouvelle enseignante en soutien linguistique pour soutien en classe et individuel.

8.5 Service de garde

Rien

8.6 Parents

Rien

8.7 Comite de parents

Rien à transmettre

8. LEVÉE DE LA REUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est ____19h06__.



Présidence



Direction d'établissement